|  |  |
| --- | --- |
| **ШЕЛАНГЕРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ** **АДМИНИСТРАЦИЯ****ЗВЕНИГОВСКОГО** **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | **МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ****ЗВЕНИГОВО МУНИЦИПАЛ** **РАЙОНЫН ШОЛЭҤЕР ЯЛ КУНДЕМ АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ****ПУНЧАЛ** |

от «25» июня 2024 года № 52

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы**

**на территории Шелангерского сельского поселения»**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2017г. №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Шелангерская сельская администрация Звениговского муниципального района Республики Марий Эл

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления:

- от 19.04.2019г. № 18а «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» на территории муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

 - от 27.12.2019г. № 75 «О внесении изменений в постановление администрации от19.04.2019г. № 18а «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» на территории муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

 - от 06.07.2020г. № 63 «О внесении изменений в постановление администрации от19.04.2019г. № 18а «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» на территории муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

- от 13.07.2021г. № 83 «О внесении изменений в постановление администрации от 19.04.2019г. № 18а «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» на территории муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

- от 15.06.2022г. № 39 «О внесении изменений в постановление администрации от19.04.2019г. № 18а «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» на территории муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

- от 08.08.2023г. № 64 «О внесении изменений в постановление администрации от19.04.2019г. № 18а «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» на территории муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».

3. Настоящее постановление вступает после подписания и действует на взаимоотношения, возникшие с 01.01.2024 г.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Звениговского муниципального района на странице Шелангерской сельской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации Е.В. Васильева

Утверждена постановлением Шелангерской

 сельской администрации

 от 25 июня 2024 года № 52

**Муниципальная программа**

**«Формирование современной городской среды на территории Шелангерского сельского поселения на 2018-2030 годы»**

# Паспорт муниципальной программы

**«Формирование современной городской среды на территории городского поселения Приволжский на 2018-2030 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Шелангерского сельского поселения на 2018-2030 годы«далее - муниципальная программа» |
| Ответственный исполнитель Программы | Шелангерская сельская администрация |
| Участники Программы | * Шелангерская сельская администрация;
* собственники помещений многоквартирных жилых домов;
* подрядные организации, определенные по итогам осуществления закупки в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 |
| Цели Программы | Повышение качества и комфорта современной городской среды на территории Шелангерского сельского поселения, развитие гармоничных и благоприятных условий проживания населения за счет совершенствования внешнего благоустройства дворовых и общественных территорий |
| Задачи Программы | - обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории Шелангерского сельского поселения, включая объекты, находящиеся в частной собственности, и прилегающие к ним территории;повышение качества внешнего благоустройства общественных территорий;повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий Шелангерского сельского поселения |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домовПлощадь отремонтированного асфальтового покрытия дворовых территорийКоличество благоустроенных дворовых территорий Доля граждан, принявших участие в решении |

|  |  |
| --- | --- |
|  | вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории Шелангерского сельского поселенияДоля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорийКоличество благоустроенных общественных территорий |
| Объемы бюджетных ассигнований Программы | Объем финансирования Программы за счет средств федерального бюджета, регионального бюджета, бюджета Шелангерского сельского поселения ежегодно уточняется на соответствующий финансовый год.Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, всего – **7 206 750,34**руб., в т. ч.* федеральный бюджет – 6 592 016,24 руб.;
* региональный бюджет – 159 090,03 руб.
* бюджет Шелангерского сельского поселения –

355 974,17 руб.* внебюджетные средства – 105 254,94 руб.
 |
| Срок реализации Программы | 2018-2030 годы |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Реализация Программы позволит:* повысить уровень комфортности проживания граждан в многоквартирных домах;
* повысить рекреационно – оздоровительный потенциал поселения, улучшить санитарное состояние и экологическую обстановку территории городского поселения;
* создать условия и обустроить общественные территории массового отдыха для жителей городского поселения.
 |

# I. Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории

**Шелангерского сельского поселения** **на 2018-2030 годы»**

# Характеристика текущего состояния сферы благоустройства

Право граждан на благоприятную окружающую среду закреплено в основном законе государства - Конституции Российской Федерации, в связи с чем создание благоприятной для проживания и хозяйствования среды является одной из социально значимых задач, на успешное решение которой должны быть направлены совместные усилия органов государственной власти и местного самоуправления при инициативном участии в ее решении населения.

До 2019 года мероприятия по формированию комфортной городской среды осуществлялись в рамках приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды", паспорт которого утвержден Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам 21 ноября 2016 г. (протокол от 21 ноября 2016 г. N 10). С 2019 года программные мероприятия осуществляются в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды", включенного в национальный проект "Жилье и городская среда".

 В рамках проведенной инвентаризации дворовых территорий и общественных пространств на территории городского поселения Приволжский был выявлен значительный износ объектов благоустройства. Общий анализ благоустройства территорий показал наличие проблем с оснащенностью детскими, спортивными и контейнерными площадками, малыми архитектурными формами. Отмечался низкий уровень благоустройства дворовых территорий, отсутствие общественных пространств, отвечающих современным требованиям комфортной городской среды. В результате реализации мероприятий муниципальной программы за период 2018 - 2023 годов благоустроены 7 дворовых территорий.

Выполнение данных мероприятий по благоустройству территорий способствовало улучшению качеств существующих пространств, создания новых мест для проведения досуга и формирования комфортной и доступной городской среды для всех категорий граждан.

В настоящее время, несмотря на проведенные мероприятия по комплексному благоустройству территории сельского поселения, существуют проблемы обустройства мест отдыха населения, санитарного содержания и обустройства территории муниципального образования. Однако, несмотря на масштабные мероприятия и значительные финансовые вложения, вопрос о благоустройстве населенных пунктов остается актуальным для жителей и Шелангерского сельского поселения. Дальнейшая реализация муниципальной программы позволит продолжить выполнение мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий и общественных пространств, качественно повысить уровень благоустройства поселения, что будет способствовать обеспечению устойчивого социально-экономического развития поселения, повышению ее туристической привлекательности, привлечению дополнительных инвестиций.

# Описание приоритетов и целей муниципальной политики в вопросах создания комфортной городской среды

Целью муниципальной программы является повышение качества и комфорта городской среды на территории Шелангерского сельского поселения, развитие гармоничных и благоприятных условий проживания населения за счет совершенствования внешнего благоустройства дворовых и общественных территорий, которая характеризуется:

комплексным подходом в реализации проектов благоустройства дворовых и общественных территорий;

вовлечением граждан и общественных организаций в процесс обсуждения проектов муниципальных программ формирования современной городской среды, отбора дворовых территорий, общественных территорий для включения в муниципальную программу формирования современной городской среды;

повышением качества городской среды, не требующее специального финансирования (ликвидация вывесок, нарушающих архитектурный облик зданий, введение удобной нумерации зданий, разработка правил уборки территорий, прилегающих к объектам недвижимого имущества, находящегося в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и т.д.);

реализацией мероприятий, обеспечивающих поддержание территорий муниципальных образований в надлежащем комфортном состоянии.

# Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, национальными целями и показателями государственных программ

**Республики Марий Эл**

Система целеполагания и задачи муниципальной программы сформированы с учетом национальных целей развития на период до 2030 года, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030года».

# Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в отраслях экономики и сфере государственного управления

В целях обеспечения достижения показателей муниципальной программы предусматривается решение следующих задач:

обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории Шелангерского сельского поселения, включая объекты, находящиеся в частной собственности, и прилегающие к ним территории;

повышение качества внешнего благоустройства общественных территорий; повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в

реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий Шелангерского сельского поселения.

# Механизм реализации муниципальной программы.

В целях выполнения работ по благоустройству территорий Шелангерского

сельского поселения, подлежащих благоустройству в рамках настоящей Программы, разрабатываются дизайн-проекты, сметная документация на выполнение работ.

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории и общественных территорий, подлежащих благоустройству, приведен в приложении № 8 к муниципальной программе.

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (формируемый с учетом их физического состояния, а также предложений заинтересованных лиц) и подлежащих благоустройству в период действия муниципальной программы исходя из минимального перечня работ по благоустройству, приведен в Приложении 2.

Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, на территории Республики Марий Эл, приведенным в приложении № 6 к государственной программе Республики Марий Эл «Формирование современной городской среды на территории Республики Марий Эл на 2018 - 2030 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 19 сентября 2017 г. № 380 (далее - Порядок проведения инвентаризации).

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий и перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий приведен в Приложении 3.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (формируемый исходя из физического состояния общественной территории, с учетом предложений заинтересованных лиц, подлежащих благоустройству в указанный период, приведен в Приложении 2.

Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в соответствии с Порядком проведения инвентаризации. Голосование по отбору общественных территорий проводится в соответствии с Порядком организации и проведения органами местного самоуправления в Республике Марий Эл процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в рамках муниципальных программ формирования современной городской среды в соответствии с государственной программой Республики Марий Эл «Формирование современной городской среды на территории Республики Марий Эл на 2018 - 2030 годы», утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 24 февраля 2021 г. № 66, приведен в приложении 3 к муниципальной программе.

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в

собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации Государственной программы за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями Правил благоустройства территорий, приведен в приложении 4 к муниципальной программе, приведен в Приложении 2.

Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее последнего года реализации Государственной программы согласно требованиям Правил благоустройства территории Шелангерского сельского поселения, утвержденных решением собрания депутатов Шелангерского сельского поселения «28» октября 2022г. №142.

Шелангерская сельская администрация, вправе исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территорий, расположенных вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территорий, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом соответствующего поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Шелангерская сельская администрация, вправе исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовых территорий, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения муниципального образования межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Земельные участки, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых софинансируются из бюджета субъекта Российской Федерации, должны быть образованы в случае, если мероприятия по проведению работ по образованию не были выполнены ранее.

Работы по благоустройству дворовых и общественных территорий, отобранных в результате обсуждения предложений и заявок заинтересованных лиц, должны быть проведены в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения, а именно:

* установка скамеек со спинками и подлокотниками;
* устройство пандусов на придомовых и общественных территориях;
* парковочные места на придомовых территориях;
* устройство входной группы для беспрепятственного прохода на дворовую и общественную территорию;
* устройство пешеходных дорожек,
* освещение территорий, в т. ч. декоративное;
* обустройство площадок для отдыха, детских, спортивных площадок;
* установка скамеек и урн, контейнеров для сбора мусора;
* оформление цветников.

Исполнитель Программы несет ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рационально использование средств, предусмотренных Программой, своевременное информирование о реализации Программы.

Исполнитель Программы организует выполнение программных мероприятий путем заключения соответствующих муниципальных контрактов с подрядными организациями, и осуществляют контроль за надлежащим исполнением подрядчиками обязательств по муниципальным контрактам. Отбор подрядных организаций осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственный и муниципальных нужд». План мероприятий Программы с указанием ожидаемых результатов,

ответственных исполнителей приведен в приложении № 6 к Программе.

# 3. Ресурсное обеспечение Программы.

Источниками финансирования Программы являются субсидии федерального бюджета, бюджета Республики Марий Эл, бюджета Шелангерского сельского поселения и внебюджетных источников.

Предельная дата заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ не позднее 1 апреля года предоставления субсидии, за исключением:

случаев обжалования действия (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии

Субсидии должны быть использованы по целевому назначению полностью в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года.

Объем финансирования Программы за счет средств федерального бюджета, регионального бюджета, бюджета городского поселения Приволжский ежегодно уточняется на соответствующий финансовый год.

Оценка эффективности использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутого и установленного соглашением значения результата использования субсидии.

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы приведено в приложении № 4.

Финансовое участие граждан и заинтересованных организаций в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий осуществляется в объеме не менее 3 %, но не более 15 % от общей стоимости таких работ по благоустройству дворовых территорий.

Финансовое участие граждан и заинтересованных организаций в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий осуществляется в объеме не менее 20 % от общей стоимости таких работ по благоустройству дворовых территорий.

По итогам реализации Программы доля средств бюджета муниципального образования и доля участия заинтересованных лиц в фактической стоимости муниципальной программы не может быть ниже доли, указанных в Программе.

# Прогноз ожидаемых результатов и план реализации программы

Оценка планируемой эффективности реализации Программы учитывает степень достижения целей и решения задач Программы.

Прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы в целом осуществляется на основании сведений о показателях (индикаторах) муниципальной программы в соответствии с приложениями № 3 и № 5 к настоящей Программе.

Приложение № 1 к муниципальной программе

Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы, на территории Шелангерского сельского поселения

# Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий и перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий

Минимальный перечень работ по благоустройству ремонт дворовых проездов;

обеспечение освещения дворовых территорий; установка скамеек;

установка урн.

Дополнительный перечень работ по благоустройству организация детской площадки;

организация спортивной площадки;

организация парковки для автотранспортных средств; озеленение дворовой территории;

ремонт дворовых тротуаров;

другие работы по благоустройству дворовых территорий.

Приложение № 2 к муниципальной программе

Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы, на территории Шелангерского сельского поселения

**Адресный перечень**

**дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству, исходя из минимального перечня работ по благоустройству**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование дворовых территорий, подлежащих благоустройству** | **Год реализации** | **Виды работ, планируемые к выполнению** |
| 1 | Благоустройство дворовой территории д.1, 2, 3 по ул. Молодежная д. Филиппсола Звениговского района Республик Марий Эл | 2018 | Ремонт дворовых проездов |
| 2 | Благоустройство дворовой территории д.12, 13, 14 по ул. Полеводов п. Шелангер Звениговского района Республики Марий Эл | 2019 | Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, установка урн, обеспечение освещения дворовых территорий |
| 3 | Благоустройство дворовой территории д.11 по ул. Мелиораторов п. Шелангер Звениговского района Республики Марий Эл | 2020 | Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, установка урн |
| 4 | Благоустройство дворовой территории д.13 по ул. Мелиораторов п. Шелангер Звениговского района Республики Марий Эл | 2021 | Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, установка урн |
| 5 | Благоустройство дворовой территории д.2 по ул. Кирова п. Шелангер Звениговского района Республики Марий Эл | 2022 | Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, установка урн, обеспечение освещения дворовых территорий |
| 6 | Благоустройство дворовой территории д.8 по ул. Кирова п. Шелангер Звениговского района Республики Марий Эл | 2022 | Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, установка урн, обеспечение освещения дворовых территорий |
| 7 | Благоустройство дворовой территории д.4 по ул. Железнодорожная п. Шелангер Звениговского района Республики Марий Эл | 2023 | Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, установка урн  |

**Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование общественной территории, подлежащих благоустройству** | **Год реализации** | **Виды работ, планируемые к выполнению** |
| Благоустройство общественной территории (ремонт уличного освещения) по ул. Новая п. Шелангер Звениговского муниципального района Республики Марий Эл | 2024 | Демонтаж фонарей, установка светильников, протяжка провода СИП |
| Благоустройство общественной территории (ремонт уличного освещения) в д.Яктерлюбал Звениговского муниципального района Республики Марий Эл | 2025 | Демонтаж фонарей, установка светильников, протяжка провода СИП |
| Благоустройство памятника Воину-Освободителю в п.Шелангер (1 этап)  | 2026 | Ремонт/реставрация памятника |
| Благоустройство памятника Воину-Освободителю в п.Шелангер (2 этап) | 2027 | Замена стены с ФИО участников в ВОВ |
| Благоустройство памятника Воину-Освободителю в п.Шелангер (3 этап) | 2028 | Установка МАФ, организация освещения, ремонт ограждения |
| Благоустройство места для купания в д.Филиппсола (1 этап) | 2029 | Установка ограждения, информационных стендов  |
| Благоустройство места для купания в д.Филиппсола (2 этап) | 2030 | Установка МАФ |

**Адресный перечень объектов недвижимого имущества**

(включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации программы за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства территории

(**не планируется**)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование территории | Площадь территории, кв.м. |

Приложение № 3

к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на Шелангерского сельского поселения»

**СВЕДЕНИЯ**

**О ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатель (индикатор) (наименование)** | **Единица измерения** | **Значения показателей** |
| **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1. | Доля благоустроенных дворовых территориймногоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов | процентов | - | - | - | - | -\* | -\* | -\* |
| 2. | Площадь отремонтированного асфальтового покрытия дворовых территорий | кв. м | - | - | - | - | -\* | -\* | -\* |
| 3. | Количество благоустроенных дворовых территорий | единиц | - | - | - | - | -\* | -\* | -\* |
| 4. | Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих на территории муниципального образования «Городское поселении Приволжский» | процентов | 30\* | 30\* | 30\* | 30\* | 30\* | 30\* | 30\* |
| 5. | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий | процентов | 20 | 40 | 60 | 70\* | 80\* | 90\* | 100\* |
| 6. | Количество благоустроенных общественных территорий (количество этапов благоустройства) | единиц | 1 | 1 | 1 | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* |

\* Показатели по количеству благоустроенных дворовых и общественных территорий, включенных в муниципальную программу формирования современной городской среды, будут уточнены после актуализации муниципальной программы.

Приложение № 4

к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий врамках основного мероприятия | Ответстве нный исполните ль | Кодбюджетной классификаци и | Расходы (рублей) по годам |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Муниципа | Формирование современной | Шелангерская  |  | **430443,14** | **613559,65** | **580420,80** | **554400,51** | **545666,00** | **612089,74** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** |
| льная | городской среды» на 2018- | сельская |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| программа | 2030 годы, на территории | администрация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Шелангерского сельского поселения |  | **430443,14** | **613559,65** | **580420,80** | **554400,51** | **545666,00** | **612089,74** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** |
| Основное | Мероприятия по | Шелангерская  |  | **430443,14** | **613559,65** | **580420,80** | **554400,51** | **545666,00** | **612089,74** | **-** |  **-** |  **-** |  **-** |  **-** |  **-** |  **-** |
| мероприят ие | благоустройству дворовых территорий | сельская администрация | 365249,6031761,0620895,3017870,67 | 554586,4411318,0929784,45 17870,67 | 524032,2610694,5428144,00 17550,00 | 499702,0510198,0127500,00 17000,00 | 492558,2410052,2126455,55 16600,00 | 552759,0311280,8029686,31 18363,60 |  |
| Основное мероприят ие | Мероприятия по благоустройству общественных территорий | Шелангерская сельская администрация |  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 |

Приложение № 4.1

к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории на территории Шелангерского сельского поселения» за счёт всех источников финансирования на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Наименование объекта** | **Источники финансирования** | **Исполнитель** | **2024 год, руб.** |
| Благоустройство наиболее необходимой муниципальной территории общего пользования Шелангерского сельского поселения | Благоустройство общественной территории (ремонт уличного освещения) по ул. Новая п. Шелангер Звениговского муниципального района Республики Марий Эл | **Всего\*: 552 881,50** |
| Федеральный бюджет | Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ | 514 732,66 |
| Бюджет Республики Марий Эл | Министерство строительства ижилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл | 10 540,76 |
| Бюджет городского поселения Приволжский | Шелангерская сельская администрация | 27 644,08 |
|  |
| **Всего\*:**в том числе: | **552 881,50** |
| Федеральный бюджет | 514 732,66 |
| Бюджет Республики Марий Эл | 10 540,76 |
| Бюджет Шелангерского сельского поселения | 27 644,08 |

Примечание:

\*Объём финансовых средств будет уточняться на соответствующий год.

Приложение № 5

к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

**ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия программы, региональной программы, основного мероприятия муниципальной программы** | **Источники****финансирования** | **Оценка расходов ( рублей) по годам** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Муници пальная програм ма | Формирование современной городскойсреды на 2018-2030 годы, на территории на территории Шелангерского сельского поселения | **Всего** | **430443,14** | **613559,65** | **580420,80** | **554400,51** | **545666,00** | **612089,74** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** |
| федеральный бюджет | 365249,60 | 554586,44 | 524032,26 | 499702,05 | 492558,24 | 552759,03 | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 |
| республикански й бюджет Республики Марий Эл | 31761,06 | 1138,09 | 10694,54 | 10198,01 | 10052,21 | 11280,80 | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 |
| муниципальный бюджет | 20895,30 | 29784,45 | 28144,00 | 27500,00 | 26455,55 | 29686,31 | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 |
| внебюджетные источники | 17870,67 | 17870,67 | 17550,00 | 17000,00 | 16600,00 | 18363,60 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основн ое меропри ятие 1 | Мероприятия по благоустройству дворовых территорий | **Всего** | **430443,14** | **613559,65** | **580420,80** | **554400,51** | **545666,00** | **612089,74** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет | 365249,60 | 554586,44 | 524032,26 | 499702,05 | 492558,24 | 552759,03 |  |  |  |  |  |  |  |
| республикански й бюджет Республики Марий Эл | 31761,06 | 1138,09 | 10694,54 | 10198,01 | 10052,21 | 11280,80 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | муниципальный бюджет | 20895,30 | 29784,45 | 28144,00 | 27500,00 | 26455,55 | 29686,31 |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники | 17870,67 | 17870,67 | 17550,00 | 17000,00 | 16600,00 | 18363,60 |  |  |  |  |  |  |  |
| Основн ое меропри ятие 2 | Мероприятия по благоустройству общественных территорий | **Всего** |  |  |  |  |  |  | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 | 514732,66 |
| республикански й бюджет Республики Марий Эл |  |  |  |  |  |  | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 | 10540,76 |
| муниципальный бюджет |  |  |  |  |  |  | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 | 27644,08 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Приложение № 6

к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды» на 2018-2030 годы, на территории Шелангерского сельского поселения»

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории городского поселения Приволжский»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий в рамках основного мероприятия** | **Ответств енный исполнит ель** | **Срок (год)** | **Ожидаемый непосредственн ый результат (краткое описание)** | **Код бюджетн ой классиф икации** | **бюджетные ассигнования, рублей** |  |  |  |  |  |  |
| **начал а реализ ации** | **оконч ания реализ ации** | **2018****год** | **2019****год** | **2020****год** | **2021****год** | **2022****год** | **2023****год** | **2024****год** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
|  | **Муниципальна я программа Формирование современной городской среды» на 2018-****2030 годы, на территории на территории городского поселения****Приволжский»** | **Админист рация Шелангерского сельского поселения** | **2018** | **2030** | **Рост уровня благоустройств а дворовых и общественных территорий повышение качества жизни населения** |  | **430443,14** | **613559,65** | **580420,80** | **554400,51** | **545666,00** | **612089,74** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** | **552881,50** |
| 1. | Основное мероприятие 1 Мероприятия по благоустройству дворовых территорий | Админист рация Шелангерского сельского поселения | 2018 | 2030 | Рост уровня благоустройства дворовых территорий повышение качества жизни населения |  | **430443,14****365249,60****31761,06****20895,30****17870,67** | **613559,65****554586,44****11318,09****29784,45****17870,67** | **580420,80****524032,26****10694,54****28144,00****17550,00** | **554400,51****499702,05****10198,01****27500,00****17000,00** | **545666,00****492558,24****10052,21****26455,55****16600,00** | **612089,74****552759,03****11280,80****29686,31****18363,60** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 1.1 | Общественное обсуждение дизайн – проектов дворовых территорий | Админист рация Шелангерского сельского поселения | 2018 | 2030 | Вовлечение граждан |  | 0,000,000,000,000,00 | - | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 | 0,000,000,000,000,00 |
| 1.2 | Благоустройство дворовых территорий | Админист рация Шелангерского сельского поселения | 2018 | 2030 | Рост уровня благоустройства дворовых территорий повышение качества жизни населения |  | 430443,14365249,6031761,0620895,3017870,67 | 613559,65554586,4411318,0929784,4517870,67 | 580420,80524032,2610694,5428144,0017550,00 | 554400,51499702,0510198,0127500,0017000,00 | 545666,00492558,2410052,2126455,5516600,00 | 612089,74552759,0311280,8029686,3118363,60 | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Основное мероприятие 2 Мероприятия по благоустройству общественных территорий | Админист рация Шелангерского сельского поселения | 2018 | 2030 | Рост уровня благоустройства общественных территорий повышение качества жизни населения |  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 |
| 2.1 | Общественное обсуждение дизайн - проектов общественных территорий | Админист рация Шелангерского сельского поселения | 2018 | 2030 | Вовлечение граждан |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.2 | Благоустройство общественных территорий | Админист рация Шелангерского сельского поселения | 2018 | 2030 | Рост уровня благоустройства общественных территорий повышение качества жизни населения |  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 | **552881,50**514732,6610540,7627644,08 |
| 3 | Основное мероприятие3 Информировани е граждан о ходе выполнения муниципальной программы | Админист рация Шелангерского сельского поселения | 2018 | 2030 |  |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |

Приложение 7

к Муниципальной программе

«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

# ПОРЯДОК

**аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов,**

# и механизм контроля за расходованием средств

* 1. Общие положения
	2. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, и механизм контроля за расходованием средств (далее - Порядок), устанавливает процедуру формирования фонда денежных средств, направляемых на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее – МКД), расположенных в границах городского поселения Приволжский, а также осуществления контроля за расходованием денежных средств.

Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий городского поселения Приволжский (далее – дворовые территории), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и (или) трудового участия граждан в выполнении указанных работ.

Для целей настоящего Порядка:

* + 1. Под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.
		2. Под формой финансового участия понимается:

- доля финансового участия граждан (организаций, заинтересованных лиц) в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае принятия соответствующего решения Правительством Республики Марий Эл;

- минимальная доля финансового участия граждан (организаций, заинтересованных лиц) в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном Правительством Республики Марий Эл.

При этом, доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

* + 1. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан (организаций, заинтересованных лиц), имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:
		- трудового участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий;
		- трудового участия в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Трудовое участие может быть выражено:

* + - подготовкой объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другими работами (покраска оборудования, озеленение территории, охрана объекта);
		- предоставлением строительных материалов, техники, оборудования, инструмента;

- обеспечением благоприятных условий для деятельности подрядной организации, выполняющей работы на объекте, и ее работников.

# Порядок и форма финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ

* 1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме финансового участия в размере 3 процентов от общей стоимости работ по благоустройству, определенных Программой.
	2. Заинтересованные лица в благоустройстве дворовых территорий решением общего собрания собственников помещений поручают уполномоченному представителю от многоквартирного дома единовременно внести долю финансового участия в срок, указанный в пункте 3.5 настоящего Порядка.
	3. Участие заинтересованных лиц при реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий может быть выражено в трудовой (неденежной) форме. Трудовая (неденежная) форма может быть в виде выполнения жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации (снятие старого оборудования, уборка мусора), и других работ (покраска оборудования, озеленение территории, в том числе посадка деревьев).

# Условия аккумулирования и расходования средств.

* 1. В реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству предусмотрена финансовая форма участия заинтересованных лиц. Устанавливается минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в размере не менее 3 % от суммы субсидий, выделенных на реализацию проекта благоустройства в отношении каждой дворовой территории МКД.

Финансовое участие заинтересованных лиц осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет администрации городского поселения Приволжский. Размер средств определяется не персонифицировано по каждому заинтересованному лицу, а совокупно в отношении проекта благоустройства каждой дворовой территории МКД в виде не менее 3% процентов от суммы субсидий на его реализацию.

* 1. Представители заинтересованных лиц, действующие на основании решения общего собрания собственников помещений в МКД, которые вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, (далее - Уполномоченные лица) организуют сбор наличных денежных средств с заинтересованных лиц с последующим их перечислением на лицевой счет Шелангерской сельской администрации.
	2. Финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий МКД подтверждается документально. Документом, подтверждающим финансовое участие, является копия платежного поручения о перечислении средств на лицевой счет Шелангерской сельской администрации.
	3. По итогам реализации Программы доля участия заинтересованных лиц в фактической стоимости Программы не может быть ниже значений, указанных в Программе.
	4. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется не позднее дня, предшествующего дню размещения информации о закупке в плане закупок.

В случае если денежные средства в полном объеме не будут перечислены в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, то заявка такой дворовой территории, в части выполнения работ по благоустройству территории, выполнению не подлежит.

* 1. Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета Шелангерского сельского поселения с момента их зачисления на счет Шелангерской сельской администрации.
	2. На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования Шелангерской сельской администрации как главному распорядителю бюджетных средств с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.
	3. Бухгалтерия Шелангерской сельской администрации осуществляет учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, и общественных территорий, которые подлежат благоустройству.
	4. Шелангерская сельская администрация обеспечивает размещение на странице Шелангерского сельского поселения официальном сайте Звениговского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, общественных территорий.
	5. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией городского поселения Приволжский по перечню работ по благоустройству дворовых территорий согласно утвержденному дизайн-проекту, общественных территорий в соответствии с утвержденным дизайн-проектом, принятых общественной комиссией и согласованных с представителем заинтересованных лиц.
	6. Расходование денежных средств осуществляется Шелангерской сельской администрацией путем принятия и оплаты обязательств в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми

актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

# Контроль за соблюдением условий порядка

* 1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Шелангерской сельской администрацией в соответствии с бюджетным законодательством.

Шелангерская сельская администрация обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

* экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;
* неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;
	+ - не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;
		- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
		- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение к Порядку аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству

дворовых территорий многоквартирных домов, и механизм контроля за расходованием средств

ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении денежных средств собственников помещений многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству

по состоянию на « » г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Переченьмногоквартир ных домов, участвующих в программе | Перечень дворовых территорий | Перечень работ поблагоустройству дворовых территорий | Общаястоимость работ, тыс. руб. | Дата и №соглашения о выделении субсидии | Объем финансирования | Фактическое поступление долисобственников тыс. руб. | Дата поступления средствсобственников | %поступле ния | Дата поступления субсидии |
| долясобствен ников тыс. руб. | объемсубсидии тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Правильность представленных сведений подтверждаю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель |   |   |
|  | Подпись | Ф.И.О. |
|  | М.П. |  |

Приложение № 8

к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории

Шелангерского сельского поселения»

# ПОРЯДОК

**разработки, обсуждения и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включаемых в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»**

* + 1. Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включаемых в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» (далее - Порядок).
		2. Для целей Порядка применяются следующие понятия:
			1. Дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;
			2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.
		3. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн- проект разрабатывается на общую дворовую территорию.

* + 1. В дизайн-проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект подготавливается в виде проектно-сметной документации.

* + 1. Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом местных нормативов градостроительного проектирования.
		2. Разработка дизайн-проекта включает следующие стадии:
			1. Осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц;
			2. Разработка дизайн - проекта;
			3. Согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории собственниками помещений многоквартирных домов;
			4. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется администрацией городского поселения Приволжский в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории многоквартирного дома уполномоченным лицом.
		3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования, включенной в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, осуществляется с участием председателя общественной комиссии.
		4. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у уполномоченного лица.
		5. Дизайн-проект на благоустройство территории общего пользования утверждается в одном экземпляре и хранится в администрации городского поселения Приволжский.

Приложение 9

к Муниципальной программе

«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы, на территории Шелангерское сельское поселение»

**Порядок**

**информирования граждан о ходе выполнения муниципальной программы в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок информирования граждан Шелангерского сельского поселения о ходе выполнения муниципальной программы Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» (далее - муниципальная программа), в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий в рамках муниципальной программы.
2. Уполномоченным органом по информированию граждан городского поселения Приволжский о ходе выполнения муниципальной программы, в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных территорий и дворовых территорий в рамках муниципальной программы, является Шелангерская сельская администрация Звениговского муниципального района Республики Марий эл (далее – администрация).
3. Информирование граждан о ходе выполнения муниципальной программы, в том числе о ходе реализации конкретных мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий (далее соответственно

- информирование граждан, мероприятия по благоустройству), осуществляется с учетом обеспечения охвата целевой аудитории в следующих формах:

1. публикация статей и репортажей в средствах массовой информации;
2. размещение информации на официальном сайте администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» во вкладке администрации (далее – официальный сайт администрации) в разделе «Комфортная городская среда»;
3. размещение информации в социальных сетях на официальной странице администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
4. выступления на собраниях, общественных обсуждениях и прочих сборах граждан.

5. С целью соблюдения единого визуального и смыслового стиля информирование граждан о мероприятиях по благоустройству, реализуемых в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды",

в формах, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется с указанием логотипов федерального проекта "Формирование комфортной городской среды".

1. Администрация, с целью информирования граждан в форме, предусмотренной подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал следующую информацию:
2. о количестве объектов, на благоустройство которых заключены контракты (количество, объем финансирования);
3. об объектах, на которых произведен контроль (мониторинг) хода выполнения мероприятий по благоустройству;
4. о количестве объектов, благоустройство которых завершено за период информирования граждан.
5. Информирование граждан администрацией в формах, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 3, настоящего Порядка, осуществляется по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц, в форме, предусмотренной подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, - не реже 1 раза в год.

Приложение № 10

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

## **Положение**

**об общественной комиссии Шелангерской сельской администрации по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии администрации городского поселения Приволжский по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается для следующих целей:

организация общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» (далее – муниципальная программа);

рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу;

рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу;

контроль за реализацией муниципальной программы после ее утверждения в установленном порядке.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://base.garant.ru/10103000/) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1. Организация работы Комиссии

2.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

2.2. Заседания Комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

2.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом.

При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии.

2.4. Подготовку проведения заседаний общественной комиссии, сбор документов, необходимых для рассмотрения на заседаниях общественной комиссии, а также ведение протокола заседания общественной комиссии осуществляет секретарь общественной комиссии.

2.5. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствующими на заседании.

2.6. Учет протоколов заседания Комиссии (архивирование) осуществляет Шелангерская сельская администрация.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 11

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

**СОСТАВ**

**общественной комиссии Шелангерской сельской администрации по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»**

|  |  |
| --- | --- |
| Васильева Елена Васильевна  | - председатель комиссии, и.о. главы Шелангерской сельской администрации, председатель комиссии   |
| Члены комиссии:  |    |
| Королькова Евгения Борисовна  | - заместитель председателя комиссии, глава Шелангерского сельского поселения   |
| Николаева Анна Юрьевна  | - секретарь комиссии, ведущий специалист Шелангерской сельской администрации |
| Васильева Христина Васильевна  | - ведущий специалист Шелангерской сельской администрации  |
| Григорьев Денис Георгиевич  | - Первый заместитель главы Администрации Звениговского муниципального района (по согласованию)  |
| Цветкова Ольга Александровна  | Руководитель отдела капитального строительства и архитектуры Администрации Звениговского муниципального района (по согласованию)  |   |
| Судакова Роза Анатольевна  | - заведующая Шелангерской сельской библиотекой, активист (по согласованию)  |
| Магомедханов Магомед Абдулмаджидович | - депутат собрания депутатов Шелангерского сельского поселения (по согласованию)  |

 Приложение 12

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории

Шелангерского сельского поселения»

## **ПОРЯДОК**

## **проведения общественного обсуждения проекта муниципальной**

**программы «Формирование современной городской среды» в 2018-2022 годах на территории Шелангерского сельского поселения».**

### 1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского поселения Приволжский «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» (далее – муниципальная программа), в части принятия первоочередных мер по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий.

2. **Цели и принципы общественного обсуждения муниципальной программы**

2.1. Общественные обсуждения муниципальной программы проводятся в целях:

обеспечения гласности и соблюдения интересов населения Шелангерского сельского поселения при принятии органами местного самоуправления решений по вопросам благоустройства территории Шелангерского сельского поселения;

вовлечения граждан, организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной программы, включения дворовых территорий, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу;

вовлечения всех заинтересованных лиц, выявления их истинных интересов и ценностей, достижения согласия по целям и планам реализации проектов по благоустройству дворовых территорий, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования.

2.2. Принципы общественного обсуждения муниципальной программы:

открытость, гласность, доступность информации;

публикация в открытом доступе отчетов по итогам общественного обсуждения;

публикация итоговой версии проекта благоустройства дворовой территории, муниципальной территории общего пользования с учетом предложений, принятых по результатам общественного обсуждения;

осуществление общественного контроля за реализацией проекта по благоустройству.

2.3. Общественные обсуждения муниципальной программы могут проводиться в форме:

круглых столов;

общих собраний собственников помещений;

творческих конкурсов.

2.4. Определенная форма общественного обсуждения муниципальной программы выбирается общественной комиссией и (или) заинтересованными лицами с учетом максимально подходящей формы для каждого конкретного случая.

2.5. Предметом общественного обсуждения является:

тип оборудования, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, габаритов, стилевого решения, материалов;

тип покрытия с учетом функционального зонирования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

тип озеленения, освещения;

дизайн-проект дворовой территории, территории общего пользования.

2.6. Согласование проектных решений проходит с участием профильных специалистов, а также лиц, осуществляющих управление многоквартирным домом (применительно к дворовой территории).

**3. Порядок проведения общественного обсуждения**

3.1. Проект муниципальной программы размещается на официальном сайте Звениговского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://admzven.ru/ (далее – официальный сайт) со сроком обсуждения не менее 30 дней со дня размещения.

3.2. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы на очередной год проводится по истечении 30 дней, с момента официального обнародования проекта муниципальной программы.

3.3. Предложения принимаются Шелангерской сельской администрацией в рабочие дни с 8.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: 425070, Звениговский район, п. Шелангер, ул. Школьная, дом 35, e-mail: sheladm@yandex.ru. Телефон для справок: 8 (83645) 6-63-89.

3.4. Предложения выносятся на рассмотрение общественной комиссии Шелангерской сельской администрации по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения, утвержденной постановлением Шелангерской сельской администрации (далее по тексту - общественная комиссия) исходя от даты их поступления.

3.5. Предложения, указанные в п. 3.3 настоящего Порядка рассматриваются общественной комиссией в порядке, установленном приложениями № 13 и № 14 к муниципальной программе.

## **4. Общественный контроль**

4.1. Общественный контроль за реализацией проекта по благоустройству муниципальной территории общего пользования вправе осуществлять любые заинтересованные физические, юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также общегородских интерактивных порталов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях направляется для принятия мер в общественную комиссию.

4.3. Общественный контроль за реализацией проекта по благоустройству муниципальной территории общего пользования осуществляется с учетом положений законодательных и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в сфере благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

Приложение 13

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

# Порядок

## **предоставления, рассмотрения и оценки предложений**

**заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» (далее - муниципальная программа), определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее – отбор дворовых территории МКД) для включения дворовых территорий Шелангерского сельского поселения в муниципальную программу.
2. В целях настоящего порядка под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе, местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, образующими проезды к территориям, прилегающие к многоквартирным домам.
3. Участниками отбора являются собственники помещений в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, жилищные и жилищностроительные кооперативы, организации, осуществляющие управление и (или) обслуживание многоквартирного дома, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, уполномоченные общим собранием собственников помещений многоквартирного дома на участие в отборе дворовых территорий МКД для включения в программу (далее – заинтересованные лица)
4. Отбор дворовых территорий МКД, которые будут включены в адресный перечень Общественной комиссией по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы (далее – Общественная комиссия), созданной постановлением администрации поселения.
5. Информирование о проведении отбора дворовых территорий МКД осуществляется:

- В средствах массовой информации;

- На официальном сайте администрации поселения;

- Вывешиванием афиш и объявлений на информационных стендах и досках;

- Информирование местных жителей через организации и предприятия

1. Заинтересованные лица вправе предоставить предложения о включении дворовых территорий многоквартирных домов в программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.
	1. Минимальный перечень работ:

- ремонт дворовых проездов;

- обеспечение освещения дворовых территорий; -установка скамеек; -установка урн.

* 1. Дополнительный перечень работ:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;

- оборудование автомобильных парковок;

- озеленение территорий;

- оборудование площадок для сбора твердых коммунальных отходов, в том числе раздельного и крупногабаритного мусора;

- обустройство площадок для выгула собак;

- ремонт дворовых тротуаров;

- установка ограждений газонов.

1. Предложения граждан по включению дворовой территории в программу, подготовленные в рамках минимального перечня работ, могут включать все или несколько видов работ, предусмотренных минимальным перечнем.
2. При предоставлении предложений граждан по включению дворовых территорий в программу, подготовленных в рамках дополнительного перечня работ, предоставление предложений в рамках минимального перечня не являются обязательным.
3. Для включения дворовой территории многоквартирного дома в программу должны соблюдаться следующие условия:
	1. собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом;
	2. создан совет многоквартирного дома (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов);
	3. общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме приняты следующие решения:

- о включении дворовой территории в программу;

- об утверждении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального и дополнительно перечней работ по благоустройству;

- о форме трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (например: выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, таких как подготовка объекта к началу работ, посадка деревьев, озеленение территории, охрана объекта и пр., предоставление строительных материалов и техники, обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников)

- о включении/невключении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- о выборе лица, уполномоченного действовать от имени собственников помещений многоквартирного дома на предоставление предложений для участия в отборе, согласовании дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе, промежуточном, и их приемке.

10. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку. К предложению прилагаются следующие документы:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с требованиями жилищного законодательства Российской Федерации, с принятыми решениями, согласно пп.9.3 настоящего Порядка (документы предоставляются в оригиналах, либо заверенных копиях)

1. Заинтересованные лица формируют пакет документов и направляют его в адрес администрации поселения в указанные в сообщении о проведении отбора сроки.
2. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию поселения нарочно по адресу: пгт Приволжский, ул. Юбилейная дом 40а, приемная (2 этаж), в рабочие дни понедельник – пятница с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.
3. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для уполномоченных физических лиц), наименования (для юридических лиц). На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.
4. Администрация поселения не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в Общественную комиссию.
5. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.
6. По результатам заседания Общественной комиссии составляется протокол об итогах отбора территории общего пользования, который размещается на сайте в течение 2 рабочих дней после окончания срока рассмотрения поступивших предложений.
7. На основании решения Общественной комиссии об оценке представленных участниками отбора дворовых территорий многоквартирных домов и принятия решения о включении или об отказе во включении в муниципальную программу администрацией поселения формируется указанная муниципальная программа.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядкупредставления, рассмотрения и

оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в

муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030

годы на территории Шелангерского сельского поселения»

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении дворовой территории в муниципальную программу

«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

 Прошу включить дворовую территорию многоквартирного

дома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» для благоустройства дворовой территории.

Форма участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия

 (нужное подчеркнуть)

 заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать значение )

Приложение:

1. оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений, решений собственников зданий и сооружений;
2. схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);
3. копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);
4. фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории Шелангерского сельского поселения до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 14

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

**Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу**

**«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»** **общественной территории, подлежащей благоустройству**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» (далее - муниципальная программа) общественной территории, подлежащей благоустройству (далее - общественная территория).
2. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).
3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.
4. Адресный перечень наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования пгт Приволжский, на которых планируется благоустройство, формируется по результатам отбора общественных территорий, проводимого Общественной комиссией Шелангерской сельской администрации по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» (далее - общественная комиссия)
5. Информирование о проведении отбора территорий общего пользования осуществляется:

- На официальном сайте администрации поселения;

- Вывешиванием афиш и объявлений на информационных стендах и досках;

- Информирование местных жителей через организации и предприятия.

1. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
2. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

-наиболее посещаемая территория;

- соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

- возможность реализации проекта в полном объеме в 2018-2030 гг.

1. Заявитель в заявке вправе указать:

предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

 предложения по размещению на общественной территории видов

оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов; предложения по организации различных по функциональному назначению зон

на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования; проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

1. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).
2. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию поселения нарочно по адресу: п. Шелангер, ул. Школьная, д.35, с понедельника по пятницу с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.
3. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.
4. Администрация поселения не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в Общественную комиссию.
5. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.
6. По результатам заседания Общественной комиссии составляется протокол об итогах отбора территории общего пользования, который размещается на сайте в течение 2 рабочих дней после окончания срока рассмотрения поступивших предложений.
7. На основании решения Общественной комиссии об оценке представленных участниками отбора наиболее посещаемых территорий и принятия решения о включении или об отказе включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» администрацией поселения формируется указанная муниципальная программа.

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку представления, рассмотрения и оценки

предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу «Формирование

современной городской среды на 2018-2030 годы на

территории Шелангерского сельского поселения общественной территории, подлежащей благоустройству

 В Шелангерскую сельскую администрацию

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество полностью, наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проживающий(ая) (имеющий местонахождение –для юридических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Номер контактного телефона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении общественной территории в муниципальную программу Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта   |  |
| Наименование проекта, адрес или описание  |  |
| Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)  |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. м  |  |
| Цель и задачи проекта  |  |
| Инициатор проекта  |  |
| Заявитель проекта  |  |
| Целевая группа (социальная группа):  |  |
| количество человек, заинтересованных в реализации проекта,  |  |
| в том числе прямо заинтересованных, человек  |  |
| косвенно заинтересованных, человек  |  |
| Форма (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в  |  |
| осуществлении мероприятий по благоустройству общественной территории от примерной стоимости реализации проекта |  |

Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей Шелангерского сельского поселения: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость и целесообразность выполнения проекта; круг людей (социальные группы), чьи интересы затрагивает решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.
2. Цели и задачи проекта.
3. Мероприятия по реализации проекта:

конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе

проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы; способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы

работы с местным населением); предполагаемое воздействие на окружающую среду.

1. Ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы; количественные показатели.
2. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 15

к муниципальной программе

«Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы на территории Шелангерского сельского поселения»

## **Порядок проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, на территории Шелангерского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, далее – Порядок проведения инвентаризации).
2. Для целей настоящего Порядка:

под благоустройством понимается комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасных, удобных условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории; под дворовой территорией понимается территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, ограниченная по периметру жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями. На дворовой территории в интересах лиц, проживающих в жилом здании, к которому она прилегает, размещаются детские площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты благоустройства и общественного пользования; под общественными территориями понимаются участки, иные части территории муниципального образования, предназначенные преимущественно для размещения и обеспечения функционирования объектов массового посещения, в том числе объектов культуры, образования, обслуживания, торговли, досуга, спорта, туризма, здравоохранения, религиозных организаций, а также объектов административного, делового назначения, соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий).

1. Инвентаризация проводится с целью оценки состояния (физического состояния) и определения необходимости благоустройства следующих категорий территорий: дворовых территорий, общественных территорий, объектов индивидуального имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - территории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее - индивидуальная жилая застройка) в муниципальных образованиях (далее - инвентаризация).
2. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утверждаемым Шелангерской сельской администрацией (далее – администрация), ежегодно в срок не позднее 1 апреля.

График не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", средствах массовой информации соответствующего муниципального образования и доводится до сведения осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Также информация о датах проведения инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных стендах многоквартирных домов (далее - МКД), в местах общего пользования на территории жилой застройки не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения инвентаризации.

1. Для проведения инвентаризации администрацией создается муниципальная инвентаризационная комиссия (далее - Комиссия).

Состав Комиссии, порядок ее формирования и организации деятельности определяется правовым актом администрации, прилагается Приложение 4 к настоящему Порядку.

1. Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризуемой территории Комиссией приглашаются:

представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе Комиссии решением общего собрания данных собственников; представители юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению МКД, территории которых подлежат инвентаризации; юридические лица, индивидуальные предприниматели либо представители юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в чьей собственности (пользовании) находятся территории; представители иных заинтересованных организаций.

1. Инвентаризация проводится путем визуального обследования территорий и расположенных на них объектов движимого и недвижимого имущества.
2. По итогам проведения инвентаризации Комиссией в зависимости от категории обследуемой территории, определенной пунктом 3 настоящего Порядка, составляется:

- паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

- паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

- паспорт благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

- паспорт благоустройства объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

1. До начала проведения инвентаризации проводится предварительное заполнение паспортов благоустройства, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (далее - Паспорта благоустройства):

по дворовым территориям - юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению МКД, администрацией (при непосредственном управлении МКД собственниками помещений);

по общественным территориям – администрацией поселения;

по территориям индивидуальной жилой застройки - администрацией поселения;

по территориям юридических лиц и индивидуальных предпринимателей -

юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1. Паспорта благоустройства формируются с учетом следующих особенностей:

- не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах благоустройства;

- не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах благоустройства, приводящее к образованию неучтенных объектов;

- инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом благоустройства с указанием перечня прилегающих МКД;

- в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспорта благоустройства, разрабатываемого на дворовую территорию;

- в случае инвентаризации территорий юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Паспорта благоустройства включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, земельного участка и их состоянии.

1. После проведения инвентаризации дворовой территории копия Паспорта благоустройства передается юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по управлению МКД, в течение 30 календарных дней со дня его подписания всеми членами Комиссии. Другим заинтересованным лицам копия Паспорта благоустройства выдается в течение 30 календарных дней со дня поступления соответствующего запроса.
2. Последующая актуализация Паспортов благоустройства производится не реже одного раза в пять лет со дня проведения предыдущей инвентаризации в порядке, установленном пунктами 4-11 настоящего Порядка.
3. В случае изменения состояния территории от ранее установленного в рамках инвентаризации лица, ответственные за ее содержание (юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению МКД, администрация при непосредственном управлении МКД собственниками помещений), обязаны обратиться в администрацию с заявлением о включении территории в график инвентаризации не позднее 30 календарных дней со дня установления такого изменения.
4. По итогам проведения инвентаризации индивидуальной жилой застройки при выявлении необходимости выполнения мероприятий по благоустройству администрацией заключаются соглашения с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) о выполнении благоустройстве указанных объектов не позднее 2030 года в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства территории соответствующего муниципального образования.
5. По итогам проведения инвентаризации территорий юридических лиц и индивидуальных предпринимателей администрацией заключаются соглашения с указанными лицами о выполнении благоустройства объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) указанных лиц, не позднее 2030 года в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства территории соответствующего муниципального образования за счет средств указанных лиц.

Приложение № 1

к Порядку проведения инвентаризации

### Паспорт благоустройства дворовой территории по состоянию на **\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Общие сведения о территории благоустройства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Наименование показателя  | Значение показателя  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1.1.  | Адрес многоквартирного жилого дома\*  |   |
| 1.2.  | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)\*  |   |
| 1.3.  | Численность населения, проживающего в многоквартирном(-ых) доме(-ах) в пределах дворовой территории благоустройства, человек  |   |
| 1.4.  | Общая площадь дворовой(-ых) территории(-й), кв. метров  |   |
| 1.5.  | Оценка уровня благоустройства дворовой (-ых) территории(-й) (благоустроенная/неблагоустроенная)\*\*  |   |

──────────────────────────────

*\* При образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в позициях 1.1 и 1.2 указываются данные для каждого МКД.*

*\*\* Благоустроенной считается дворовая территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей в возрасте до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.*

──────────────────────────────

2. Характеристика благоустройства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Наименование показателя  | Единица измерения  | Значение показателя  | Примечание  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 2.1.  | Требует ремонта дорожное покрытие  | да / нет  |   |   |
| 2.2.  | Наличие парковочных мест  | да / нет  |   |   |
| 2.3.  | Наличие достаточного освещения территории  | да / нет  |   |   |
| 2.4.  | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т. д.)  | да / нет  |   |   |
|  | количество  | единиц  |   |   |
|  | площадь  | кв. м  |   |   |
| 2.5.  | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)  | да / нет  |   |   |
| 2.6.  | Наличие оборудованной контейнерной площадки  | единиц  |   |   |
| 2.7.  | Характеристика освещения: количество  |  единиц  |    |    |
|  | достаточность  | да / нет  |   |   |
| 2.8.  | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)  | да / нет  |   |   |

 Приложение: схема земельного участка дворовой территории с указанием

 ее размеров, границ и мест размещения объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

 Дата проведения инвентаризации: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Фамилия, имя, отчество (при наличии), должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Порядку проведения инвентаризации

### **Форма Паспорт благоустройства общественной территории**

### **по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Общие сведения о территории благоустройства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Наименование показателя  | Значение показателя  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1.1.  | Вид территории\*  |   |
| 1.2.  | Адрес местонахождения территории  |   |
| 1.3.  | Кадастровый номер земельного участка  |   |
| 1.4.  | Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории  |   |
| 1.5.  | Общая площадь территории, кв. метров  |   |
| 1.6.  | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/неблагоустроенная)\*\*  |   |
| 1.7.  | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, человек\*\*\*  |   |

──────────────────────────────

\* Парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

\*\* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей в возрасте до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

\*\*\* Под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более пяти минут.

──────────────────────────────

2. Характеристика благоустройства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Наименование показателя  | Единица измерения  | Значение показателя  | Примечание  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 2.1.  | Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей  | да / нет  |   |   |
| 2.2.  | Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров  | да / нет  |   |   |
| 2.3.  | Наличие достаточного освещения территорий  | да / нет  |   |   |
| 2.4.  | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) количество  |  единиц  |    |    |
|  | площадь  | кв. м  |   |   |
| 2.5.  | Наличие оборудованной контейнерной площадки  | единиц  |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)  | да / нет  |   |   |
| Наличие достаточного количества малых архитектурных форм  | да / нет  |   |   |
| Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)  | да / нет  |   |   |
| Необходимо установить: игровое оборудование  |  единиц  |    |    |
| спортивное оборудование  | единиц  |   |   |
| светильники  | единиц  |   |   |
| скамьи  | единиц  |   |   |
| урны  | единиц  |   |   |
| Характеристика освещения: количество  |  единиц  |    |    |
| достаточность  | да / нет  |   |   |

2.6.

2.7.

2.8.

2.9.

2.10.

 Приложение: схема земельного участка территории с указанием ее

 размеров, границ и мест размещения объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

 Дата проведения инвентаризации: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Фамилия, имя, отчество (при наличии), должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3

к Порядку проведения инвентаризации

### **Форма Паспорт благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Общие сведения о территории благоустройства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Наименование показателя  | Значение показателя  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1.1.  | Наименование (вид) территории  |   |
| 1.2.  | Адрес местонахождения территории  |   |
| 1.3.  | Кадастровый номер земельного участка  |   |
| 1.4.  | Численность населения, проживающего в пределах территории, человек  |   |
| 1.5.  | Общая площадь территории, кв. метров  |   |
| 1.6.  | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная / неблагоустроенная)\*  |   |
| 1.7.  | Соответствие внешнего вида индивидуального жилищного строительства правилам благоустройства  |   |

──────────────────────────────

\* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей в возрасте до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

──────────────────────────────

2. Характеристика благоустройства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Наименование показателя  | Единица измерения  | Значение показателя  | Примечание  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 2.1.  | Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей  | да / нет  |   |   |
| 2.2.  | Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров  | да / нет  |   |   |
| 2.3.  | Наличие достаточного освещения территорий  | да / нет  |   |   |
| 2.4.  | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) количество  |  единиц  |    |    |
|  | площадь  | кв. м  |   |   |
| 2.5.  | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)  | да / нет  |   |   |
| 2.6.  | Необходимо установить: игровое оборудование  |  единиц  |    |    |
|  | спортивное оборудование  | единиц  |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| светильники  | единиц  |   |   |
| скамьи  | единиц  |   |   |
| урны  | единиц  |   |   |
| Характеристика освещения: количество  |  единиц  |    |    |
| достаточность  | да / нет  |   |   |

 Приложение: схема земельного участка территории с указанием ее размеров, границ и мест размещения объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

 Дата проведения инвентаризации: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Фамилия, имя, отчество (при наличии), должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (организация, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4 к Порядку проведения инвентаризации

**СОСТАВ**

**муниципальной инвентаризационной комиссии по инвентаризации дворовых и**

## **общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, мероприятий по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории Шелангерского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Васильева Елена Васильевна  | - И.о. главы Шелангерской сельской администрации, председатель комиссии   |
| Николаева Анна Юрьевна  | - Ведущий специалист Шелангерской сельской администрации, секретарь комиссии   |
| Члены комиссии:   |   |
| Васильева Христина Васильевна  | Ведущий специалист Шелангерской сельской администрации  |
| Королькова Евгения Борисовна  | Глава Шелангерского сельского поселения(по согласованию)  |
| Магомедханов Магомед Абдуллмаджидович  | Депутат Шелангерского сельского поселения(по согласованию)  |
| Елисеев Владимир Андреевич  | Директор ООО «Кужмарские коммунальные сети» (по согласованию)   |
| Представитель собственника МКД  |  (по согласованию)   |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**